



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
เรื่อง มาตรการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
(เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒

ตามประกาศจังหวัดยโสธร เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2564 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (ศบค.) ในแต่ละฉบับ และประกาศเรื่องการขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่ ๑- คราวที่ ๑๑) โดยที่รัฐบาลได้ผ่อนคลายการบังคับใช้มาตรการต่าง ๆ เพื่อควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติตามประกาศจังหวัดยโสธรข้างต้นแล้ว เพื่อป้องกัน ฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน รองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา 1/2564 ของสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ดำเนินการเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนการสอน นั้น

เพื่อให้บุคลากรครู พนักงานจ้าง ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ตระหนักถึงความสำคัญของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองจึงกำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแก่พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

หมวดที่ ๑ ระเบียบเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียน

๑. ตรวจสอบสถานที่ ซ่อมแซม ปรับปรุง ทำความสะอาด อาคารเรียน ห้องเรียน ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬาและนันทนาการ เครื่องเล่นพัฒนาการ ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องครัว และอุปกรณ์ โรงอาหาร สถานที่รับประทานอาหาร ห้องพยาบาล และอื่น ๆ ที่ครู เจ้าหน้าที่และเด็กเล็กอยู่ร่วมกันและมีพื้นที่สัมผัส โดยให้มีการทำความสะอาดและมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒. ควรให้มีการจัดกิจกรรมทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอาคารเรียน และโรงอาหารสำหรับเด็ก กิจกรรม Big Cleaning Day รวมถึงการทำความสะอาด การฆ่าเชื้อวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุ รายหัว เครื่องเล่นพัฒนาการทั้งในร่มและกลางแจ้ง และให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๓. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบล คูเมือง มอบหมายให้ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจัดทำทะเบียนประวัติเด็กเล็ก (ตามแบบแนบท้าย ประกาศนี้) ทั้งเด็กที่มีอยู่เดิม และเด็กที่สมัครเข้าเรียนใหม่ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ และครอบครัวเกี่ยวกับ สุขภาพ ความเป็นอยู่ในครอบครัว ความเจ็บป่วย โรคประจำตัว และการมีโอกาสสัมผัสผู้ป่วยติดเชื้อโควิด ๑๙ หรือ โรคติดต่ออื่น ๆ หรือไปอยู่ในพื้นที่เสี่ยงมาก่อนในวันเปิดเรียน โดยมีแนวทางการคัดกรอง หรือคัดแยกเด็ก เล็กที่เข้าข่าย “กลุ่มเสี่ยง” ที่เดินทางกลับเข้ามาในเขตจังหวัดยโสธร หรือพื้นที่ตำบลคูเมือง เช่น พื้นที่จังหวัดสี แดง หรือพื้นที่ที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) โดยจะให้คุณครู หรือ ผู้รับผิดชอบชั้นเรียนออกสำรวจรายชื่อเด็ก “กลุ่มเสี่ยง” ทั้งเด็กที่มีอยู่เดิม และเด็กที่สมัครเข้าเรียนใหม่ในปี การศึกษา ๑/๒๕๖๔ โดยเด็ก “กลุ่มเสี่ยง” นี้ จะมียกเว้นในการตรวจคัดกรองหาโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ก่อน และจะให้กักตัวอยู่บ้านพักจำนวน ๑๔ วัน ก่อน และมีการตรวจสอบเป็นระยะ ๆ ในอาการที่มี เมื่อรู้ผลว่าไม่ติดเชื้อโรคดังกล่าว ทางองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ เด็กเข้าเรียน จะมีหนังสือแจ้งสอบถามไปยังผู้ปกครองเด็ก พร้อมด้วยทีมคุณหมอ หรืออาสาสมัครชุมชน (อส ม.) จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคุ้ม และบ้านสำโรง เพื่อให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ ตามปกติ

๔. ควรให้มีแนวทางจัดเตรียมห้องพยาบาล ให้พร้อมใช้งานพร้อมมีวัสดุ อุปกรณ์ที่ เพียงพออยู่เสมอ พร้อมประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือ โรงพยาบาลระดับอำเภอ ให้ทราบถึงกระบวนการเตรียมความพร้อมและมาตรการที่เกี่ยวข้องในการเปิดภาค เรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้ดำเนินการตามมาตรการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. ในการจัดทำประกาศรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ให้มี การจัดทำเอกสารประกอบไปด้วย

๕.๑ ประกาศรับสมัครเข้าเรียน โดยให้เพิ่มสาระสำคัญในการสร้างความตระหนักถึง ความสำคัญของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ การเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕.๒ ใบสมัครเข้าเรียน ใบมอบตัว และเอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็น

๕.๓ คำสั่งแต่งตั้งครู และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายเด็ก ทุกๆ วัน และการตรวจวัดบุคคลอื่นที่จะเข้า – ออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕.๔ จัดให้มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์ สำหรับการเผยแพร่ระเบียบการรับสมัครเด็ก เข้าเรียนแก่ผู้ปกครองเด็ก โดยให้มีข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิด ภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แทรกในเนื้อหาการเผยแพร่ระเบียบการรับสมัครเด็กเข้าเรียนด้วย

๕.๕ หนังสือภายนอกแจ้งประชาสัมพันธ์ พร้อมแผ่นประชาสัมพันธ์แก่หอกระจาย ข่าว โดยให้มีข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปี การศึกษา ๒๕๖๔

๕.๖ ควรมีเพิ่มช่องทางทางเลือกในการดำเนินการให้มีระบบรับสมัครเด็กเล็กเข้า เรียนในระบบออนไลน์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ / Line / E - mail / Google Forms / แอปพลิเคชันต่าง ๆ หรือวิธี อื่น ๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ และความพร้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่ง

๖. การรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เมือง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๖.๑ ควรให้มีการจัดสถานที่เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing)
เช่น การเข้าแถวหน้าเสาธง การเข้าคิวรับอาหารกลางวัน / อาหารเสริม (นม) ฯลฯ

๖.๒ การใช้อาคารอเนกประสงค์ หรือ ห้องประชุมใหญ่ ให้เว้นระยะห่างอย่างน้อย
๑.๕๐ เมตร

๖.๓ ควรมีการออกแบบแผนผังการรับสมัครเด็กเล็ก รวมทั้งกำหนดจุดคัดกรองเข้า
ออกทุกจุด พร้อมจัดให้มีเจลล้างมือ หรือ อ่างล้างมือด้วยน้ำและสบู่ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๖.๔ ให้มีการจัดสถานที่สำหรับผู้ปกครองรอ / พัก ภายนอกอาคารเรียน และห้าม
บุคคลภายนอกเข้าไปในอาคารเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยพลการ หรือไม่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้า
สถานศึกษา เด็ดขาด

๖.๕ สำหรับครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบ
ในการรับสมัครเด็กเข้าเรียน ต้องจัดให้มี / จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) เช่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ face field น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ ให้เพียงพอ
ต่อการใช้งาน

๗. การจัดสถานที่สำหรับห้องเรียน ห้องจัดประสบการณ์ และโต๊ะทำงานครู ควรให้มี
ระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) สำหรับการจัดห้องเรียน/ห้องจัดประสบการณ์ ควรจัดห้องไม่เกิน
ห้องละ ๒๐ คน และสำหรับการจัดสถานที่สำหรับการนอนของเด็กเล็ก ควรจัดให้มีระยะห่างอย่างน้อย ๑
เมตรและไม่หันศีรษะชนกัน และแยกอุปกรณ์เครื่องใช้เป็นส่วนตัว ไม่ใช้ร่วมกัน กรณี หากมีเด็กป่วยให้
หยุดอยู่กับบ้าน

๘. การจัดสถานที่สำหรับโรงอาหาร อาคาร วัสดุ อุปกรณ์สำหรับการรับประทานอาหาร
กลางวันสำหรับเด็กเล็ก ควรมีการดำเนินการดังนี้

๘.๑ โต๊ะสำหรับการรับประทานอาหาร ควรให้มีการกำหนดระยะห่างทางสังคม
(Social Distancing) และให้ทำสัญลักษณ์เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ เมตร

๘.๒ สำหรับการจัดทำสัญลักษณ์อื่น ๆ เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น จุด
ตรวจวัดไข้ก่อนนำเด็กเข้าไปในอาคารเรียน การเข้าแถวรับอาหารกลางวัน / อาหารเสริม (นม) การจัดให้มีจุด
ล้างมือ เป็นต้น

๘.๓ ในการจัดให้มีการเหลื่อมพักรับประทานอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก ควรจัด
ตามความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่และบริบทของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘.๔ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับการรับประทานอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เช่น ถาด
อาหาร ช้อน แก้วน้ำ ควรมีการล้างทำความสะอาด และให้นำไปฆ่าเชื้อด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ และเช็ดทำ
ความสะอาดด้วยผ้าที่สะอาดอยู่เสมอ สำหรับแก้วน้ำของเด็กแต่ละคนควรกำหนดให้เป็นอุปกรณ์ส่วนบุคคลไม่ใช่
ปะปนกับเด็กคนอื่น

๙. ในการกำหนดจุดคัดกรองเข้าออกอาคารเรียนทุกจุด ควรจัดให้มีเจลล้างมือ หรือ อ่าง
ล้างมือด้วยน้ำและสบู่ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน โดยครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ประกอบ
อาหารกลางวัน ต้องผ่านการตรวจคัดกรองประจำวันทุกครั้ง

/ศูนย์ฯ.....

๑๐. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรมีการจัดหา / จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิสำหรับกิจกรรมคัดกรอง ให้ครบทุกแห่ง

๑๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรมีการจัดหา / จัดซื้อน้ำยาถูพื้น หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ ให้มีเพียงพอ พร้อมทั้งมอบหมายครู หรือ พนักงานครู หรือ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการทำความสะอาดห้องเรียนและห้องต่าง ๆ ภายในอาคารเรียนด้วยน้ำยาถูพื้นที่สามารถทำลายเชื้อไวรัส หรือเช็ดด้วยแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้นที่สามารถทำลายเชื้อโรคได้

๑๒. ในการสำรวจ ตรวจสอบสถานที่ ซ่อมแซม ปรับปรุง การทำความสะอาดจัดสถานที่ต่าง ๆ รวมถึงการจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตั้งแต่ข้อ ๑ ถึงข้อ ๘ ให้ดำเนินการตามความเหมาะสมแต่ละพื้นที่ให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ก่อนวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๑๓. ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำ หรือกำหนดรูปแบบการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียน และมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

แก่ผู้ปกครองตามความเหมาะสมแต่ละพื้นที่ โดยให้มีสาระสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้เป็นการสร้างความตระหนักดังนี้

๑๓.๑ แจ้งผู้ปกครองที่บุตรหลานมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้หยุดเรียนจนกว่าจะหายเป็นปกติ

๑๓.๒ การขอความร่วมมือกรณีที่มีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรค ติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้ปฏิบัติตัว ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๑๓.๓ หากเด็กที่ผ่านจุดคัดกรอง แล้วปรากฏเด็กมีอาการไข้ที่ระดับอุณหภูมิ ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ขึ้นไป หรือ ถ้าพบว่าเด็กมีอาการไข้ ผู้ปกครองต้องนำเด็กไปพบแพทย์ทันที

๑๓.๔ ควรจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์แก่ผู้ปกครอง พร้อมจัดทำแบบบันทึกและเฝ้าระวังพฤติกรรมของเด็กเล็กไม่พึงประสงค์ในมาตรการฯ แก่ผู้ปกครอง

หมวดที่ ๒ ระยะเตรียมการช่วงเปิดภาคเรียน

๑๔. ให้ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ประกอบอาหารกลางวัน ต้องผ่านการตรวจคัดกรองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นประจำวันทุกครั้ง โดยเด็กเล็กต้องมีการกำหนดจุดให้ล้างมือด้วยสบู่ ก่อนเข้าอาคารเรียน ทุกกิจกรรมที่เข้าร่วม และช่วงเวลาก่อนกลับบ้าน โดยให้เด็กเล็กสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งตามความเหมาะสมและความจำเป็น

๑๕. สำหรับผู้ปกครองที่มาส่งเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือมารับเด็กกลับบ้าน ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสถานที่สำหรับมุมผู้ปกครอง หรือ ให้ผู้ปกครองรอ / พัก โดยมิควรอนุญาตให้ผู้ปกครอง หรือบุคคลภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้าห้องเรียน หรืออาคารเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยพลการ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาโดยเด็ดขาด ซึ่งควรกำหนดให้พื้นที่บริเวณอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งภายในและภายนอกอาคาร ให้เป็นพื้นที่สวมหน้ากากอนามัย และถือปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้

๑) สำหรับเด็กเล็ก ๘๐ - ๑๐๐ %

- สำหรับเด็กเล็กที่มีอายุต่ำกว่า ๓ ปี ถ้าเด็กเล็กไม่ให้ความร่วมมือตามมาตรการ ให้เน้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฝึกทักษะเด็กเล็กที่มีอายุต่ำกว่า ๓ ปี การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ เมตร การล้างมือเป็นประจำด้วยน้ำและสบู่ และให้ยกเลิกกิจกรรมที่มีการสัมผัสและใกล้ชิดกัน

๒) ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบอาหารกลางวัน และบุคคลต่าง ๆ ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ถือปฏิบัติครบ ๑๐๐ %

๑๖. การคัดกรองเด็กเล็กบริเวณทางเข้าอาคารเรียน ให้ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต้องสังเกตอาการเบื้องต้น หรือ ใช้เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย พร้อมทำสัญลักษณ์เด็กเล็ก ที่ผ่านการคัดกรองด้วยการติดสติ๊กเกอร์ที่กำหนดสีแสดงภาวะปกติ หรือ กลุ่มเสี่ยง ซึ่งหากพบว่ามีเด็กป่วย หรือมีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หายใจเหนื่อย หอบ ให้ผู้ปกครองพาไปพบแพทย์

ทั้งนี้ควรมีการใช้เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแก่ผู้ปกครองที่ส่งเด็กเล็กเข้าเรียน พร้อมทำสัญลักษณ์ที่ผ่านการคัดกรองด้วยการติดสติ๊กเกอร์ที่กำหนดสีแสดงภาวะปกติ หรือ กลุ่มเสี่ยง ด้วย

๑๗. ให้ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจัดเตรียมอุปกรณ์ล้างมือ เช่น เจล แอลกอฮอล์ไว้บริเวณทางเข้า สถานที่ล้างมือด้วยสบู่และน้ำ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และควรส่งเสริมให้เด็กเล็ก ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องล้างมือเป็นประจำด้วยน้ำและสบู่

๑๘. ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อพื้นผิวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกวัน อย่างน้อย วันละครั้ง โดยเฉพาะพื้นผิวที่หลายคนสัมผัส เช่น ราวบันได โต๊ะอาหาร เครื่องเล่นพัฒนาการ ที่จับประตู หน้าต่าง ของเล่น เครื่องช่วยสอน อุปกรณ์การเรียน เป็นต้น

- ให้น้ำยาฆ่าเชื้อ หรือน้ำยาซักผ้าขาว ๒ ฝา ต่อน้ำ ๑ ลิตร (โซเดียมไฮเปอร์คลอไรท์ ๒๐ มิลลิลิตร ต่อน้ำ ๑ ลิตร) สำหรับการฆ่าเชื้อพื้นผิว

- สำหรับการฆ่าเชื้อพื้นผิว ใช้เอทิลแอลกอฮอล์ (Ethyl Alcohol) ๗๐% สำหรับการเช็ดฆ่าเชื้อโรคของชิ้นเล็ก ๆ

- กำจัดขยะอย่างถูกวิธีทุกวัน

๑๙. สำหรับการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็ก ควรลดความแออัดของเด็กเล็ก เช่น เหลือเวลาช่วงรับประทานอาหารกลางวัน และยกเลิกกิจกรรมที่มีการสัมผัสและใกล้ชิดกัน

หมวดที่ ๓ การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนระบบทางไกล และอุปกรณ์ทางการสื่อสารแก่ครู พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ถ้ามีหรือได้ปฏิบัติ)

๒๐. การสำรวจและการเตรียมความพร้อมของนักเรียน ผู้ปกครอง และครู

๒๐.๑ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำรวจความพร้อมนักเรียน ผู้ปกครอง และครู สำหรับการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล เช่น วัสดุ อุปกรณ์ การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต ความสามารถในการใช้งาน

๒๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ควรให้การสนับสนุนวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล หรือ การให้เด็กเล็ก/ผู้ปกครองยืมอุปกรณ์ที่จำเป็น

๒๑. องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน หรือ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็กด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ควรมีการกำหนดรูปแบบให้เหมาะสม และสอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา และช่วงวัยของเด็กเล็ก โดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ พร้อมสนับสนุนการส่งครู และพนักงานครูเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

/ให้งาน.....

๒๒. ให้งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็กด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ให้มีรูปแบบที่เหมาะสม และสอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา และช่วงวัยของเด็กเล็กโดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ และให้จัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

๒๓. ให้ครูและพนักงานครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนทางไกล สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผ่านช่องรายการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล โดยการเผยแพร่สัญญาณจากมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ (DLTV)

๒๔. ให้งานระดับก่อนวัยและประถมศึกษากำหนดให้มีการนิเทศติดตาม ประเมินผลในการจัดการเรียนการสอน หรือ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็กด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนทางไกล สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผ่านช่องรายการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล โดยการเผยแพร่สัญญาณจากมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ (DLTV)

๒๕. ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ แนะนำช่องทางการเรียนทางไกล ให้แก่ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบ พร้อมทั้งเปิดศูนย์รับฟังความคิดเห็นเรื่องเรียนการสอนทางไกลจากผู้ปกครอง ประชาชน และผู้เกี่ยวข้อง โดยเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๒๖. ในการจัดการเรียนการสอน หรือ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็กด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ในช่วงการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถือปฏิบัติดังนี้

๒๖.๑ ในช่วงสถานการณ์ที่ ๑ ในกรณีที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ไม่คลี่คลายลง ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กเล็กด้วยในการจัดการเรียนการสอน หรือ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็กด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล โดยมีการส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม โดยเน้นการออกแบบการจัดการเรียนรู้ Active learning & Coaching พร้อมจัดทำคู่มือสำหรับการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหรือการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กเล็กด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล แบบเน้นการมีส่วนร่วมแก่ผู้ปกครอง

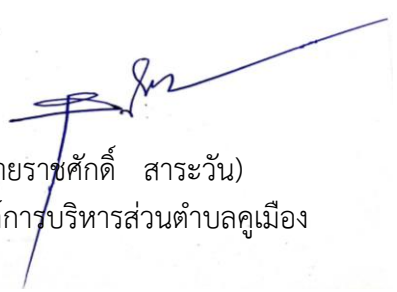
๒๖.๒ ในช่วงสถานการณ์ที่ ๑ ในกรณีที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) คลี่คลายลง ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กเล็กโดยปกติ โดยให้เว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) พร้อมควรกำหนดให้มีแผนเตรียมการเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เป็นลำดับแรก

หมวดที่ ๔ แนวทางปฏิบัติในการนำมาตรการไปใช้ รวมถึงการติดตามผลและประเมินผล และการสรุปรายงานตามมาตรการการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ดังนี้

๒๗. ให้งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัด กองการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จัดทำชุดตารางสรุปแนวทางปฏิบัติในการนำมาตรการไปใช้ รวมถึงการติดตามผลและประเมินผล และการสรุปรายงานการดำเนินงานตามมาตรการการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและแจ้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ

๒๘. ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ทั้ง ๕ แห่ง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ ตามแบบรายงานที่งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองกำหนด โดยให้รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายเดือน และให้เริ่มรายงานผลการดำเนินงานของเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานในครั้งแรกภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายราชศักดิ์ สาระวัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

