รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัด อบต.
โทร./โทรสาร
www.khumuang.go.th/

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ได้ดำเนินการจัดทำจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ทัศนคติ คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การพัฒนาบุคลากรยังมุ่งหมายที่จะพัฒนาทัศนคติของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปในทางที่ดี มีขวัญกำลังใจในการทำงานและมีความคิดที่จะปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานด้วยความสุข

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นทรัพยากรสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนกระบวนการ การบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงจัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรและเพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

งานบริหารงานบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑
- การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	๓
- การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร	๓
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๔
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร	๔
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการพัฒนาบุคลากร	๖
- สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล	๖
- การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากร	๘
- ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๙
- การดำเนินโครงการ/รายการ/กิจกรรมตามแผนบริหารฯ	๑๐
- ความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร	๒๕

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเดินทางไปราชการ
- แบบสำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร
- สรุปภาพรวมการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

บทที่ ๑
การพัฒนาบุคลากร

หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

การพัฒนาบุคลากร จึงเป็นกรรมวิธีต่างๆ ที่จะมุ่งเพิ่มเติมความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน นอกจากนี้การพัฒนาบุคลากรยังมุ่งหมายที่จะพัฒนาทัศนคติของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปในทางที่ดี มีขวัญกำลังใจในการทำงานและมีความคิดที่จะปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานด้วยความสุข

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นทรัพยากรสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนกระบวนการการบริหาร ราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารราชการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกิดความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) การวางแผนอัตรากำลัง

(๑) การกำหนดโครงสร้างและการจัดระบบงาน วางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาท้องถิ่น นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ตำบล

(๒) การวางแผนการสรรหาบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงาน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง มีระบบการสรรหาและคัดเลือกที่เป็นธรรม โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้บริหารและหน่วยงานต้นสังกัด โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกฯ จากผู้แทนหน่วยงาน เป็นไปอย่างโปร่งใส เพื่อให้สามารถคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามรถ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน

๒) การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

(๑) การพัฒนาสมรรถนะบุคคล โดยกระบวนการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากร ทั้งในด้านความคิดเห็นที่มีต่องานและผลของการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ตรงกับความความต้องการความจำเป็น เป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน การพัฒนาคู่มือและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในด้านต่างๆ

(๒) การขับเคลื่อนระบบทรัพยากรบุคคลด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี มีนวัตกรรมระบบข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล ที่ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในระบบและปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนการจัดองค์ความรู้ จัดทำข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ อบต. และนำเทคโนโลยีมาใช้จัดทำฐานข้อมูลและแบบสำรวจข้อมูลบุคลากร

๓) การพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๑) การส่งเสริมสวัสดิการและค่าตอบแทน โดยการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าและค่าตอบแทน ที่เหมาะสม จูงใจให้เกิดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินสมรรถนะประจำตำแหน่งที่น่าเชื่อถือ แผนการพัฒนารายบุคคล การส่งเสริมจูงใจและสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการเป็นองค์กรแห่งความผูกพัน ข้าราชการพนักงานได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมเป็นธรรม จัดกิจกรรมและกระบวนการต่างๆ ให้พนักงานมีความสุขมากขึ้น

(๒) การส่งเสริมสุขและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน บุคลากรทุกคน คือ ทรัพยากรที่มีคุณค่าและมีความสำคัญในองค์กร ซึ่งทุกคนใช้เวลาส่วนมากในสถานที่ทำงาน ดังนั้น สถานที่ทำงานควรมีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุข ด้วยหลักของความสะอาด ปลอดภัย ไร้มลพิษ และมีชีวิตชีวา จึงกำหนดให้ทุกส่วนราชการมีการปฏิบัติ ๕ ส. ให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยและได้มาตรฐาน ตลอดจนการจัดหา ติดตั้งเครื่องมือเครื่องใช้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและไม่มีสภาพก่อให้เกิดอันตรายที่เหมาะสมพียงพอ

๔) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

(๑) การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงาน โดยมีการจัดทำมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร การประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริตของหน่วยงาน โครงการการรวมพลังเพื่อสร้างการมีส่วนรวม ระหว่างหน่วยงานด้านคุณธรรม จริยธรรม การปราบปรามการทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภารรัฐ และการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

(๒) การส่งเสริมธรรมาภิบาล การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้ส่งเสริมการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น กิจกรรมการประเมินผลความพึงพอใจ มีการประชุมระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ การจัดการเรื่องการร้องทุกข์ของบุคลากร การดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบวินัยของพนักงาน การระงับข้อพิพาทระหว่างผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

รูปแบบของการพัฒนาบุคลากร

๑. การปฐมนิเทศ เป็นวิธีการอย่างหนึ่งในการพัฒนาบุคลากรในองค์การ ที่เข้ามาทำงานใหม่ หรือผู้ที่รับราชการมานานแล้ว แต่เพิ่งย้ายสับเปลี่ยน หรือหมุนเวียนมาปฏิบัติงานหน้าที่ใหม่ ซึ่งเป็นกิจกรรมอย่างหนึ่งซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับแนะนำชี้แจง ให้ทราบความรู้ทั่วๆ ไป กฎ ระเบียบ สร้างความคุ้นเคยกับผู้ร่วมงาน ลักษณะ

โครงสร้างขององค์การ นโยบายขององค์การ เพื่อให้สมาชิกใหม่เข้าใจวัตถุประสงค์ รวมทั้งเรียนรู้สภาพแวดล้อมขององค์การ เพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงาน และเป็นประโยชน์ในการทำงานต่อไป

๒. การฝึกอบรม เป็นกระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนซึ่งมุ่งหมายที่จะพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความชำนาญ เพื่อวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่สามารถนำมาใช้เพื่อเปลี่ยนแปลงการกระทำ หรือพฤติกรรมในการปฏิบัติงานของบุคคล

๓. การส่งเสริมด้านวิชาการ มีวัตถุประสงค์ให้บุคลากร ได้รับความรู้กว้างขวางยิ่งขึ้น และสามารถทำได้หลายรูปแบบ เน้นในเรื่องของการให้ความรู้ การที่บุคลากรทำงานอยู่ที่ใดนานๆ ความรู้ความสามารถอาจล้าสมัยไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ๆ จึงต้องส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานในหน่วยงานที่มีระบบการทำงานที่ดีและทันสมัย

การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

ระบบบริหารงานบุคคลต้องเป็นระบบที่สามารถคัดสรรบุคคลที่ดี มีคุณภาพเข้ามาทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ มีระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถของบุคลากร มีกลไกที่วางเส้นทางสู่ความก้าวหน้าในอาชีพให้กับบุคลากร สามารถดูแล รักษา และพัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถและค่านิยมหลักที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในขณะเดียวกันบุคลากรต้องมีความสุขกับการทำงานและสามารถสร้างคุณค่าให้กับท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม ประกอบด้วย

๑. ระบบการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร
๒. ระบบการคัดเลือกและสรรหาบุคลากร
๓. ระบบการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๔. ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๕. ระบบเส้นทางอาชีพ
๖. ระบบสวัสดิการและบุคลากรสัมพันธ์
๗. ระบบค่าตอบแทน

การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

การที่องค์กรจะประสบความสำเร็จได้ ต้องมีบุคลากรที่มีศักยภาพ มีความสามารถและทักษะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งวิธีการหนึ่งซึ่งจะช่วยให้บุคลากรในหน่วยงานมีทักษะในการปฏิบัติงาน โดยใช้เวลาในการพัฒนาไม่มากนักคือการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากร ในการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีจุดประสงค์เพื่อเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการทำงานและผลการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในทันที ด้วยการทำให้บุคลากรเกิดทักษะเฉพาะด้าน ซึ่งมีความสำคัญต่อการพัฒนาผลการปฏิบัติงานทั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและของบุคลากรเอง กระบวนการในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเริ่มจากการวิเคราะห์ภารกิจหลักของท้องถิ่น ภาระงานตามมาตรฐานสำหรับแต่ละตำแหน่ง และการประเมินความต้องการของท้องถิ่น ความต้องการของหน่วยงาน และความต้องการของบุคลากรเอง โดยให้บุคลากรแต่ละคนระบุความต้องการในการพัฒนาสมรรถนะของตนเองในแผนพัฒนาตนเอง และผ่านการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีกระบวนการในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร เช่น

๑) การพัฒนาระบบพี่เลี้ยง
๒) การฝึกอบรม /การฝึกปฏิบัติ
๓) การเข้าร่วมการสัมมนา / ประชุมเชิงปฏิบัติการ
๔) การศึกษาดูงาน

บทที่ ๒
ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๒.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

“บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน บูรณาการสู่องค์กรที่มีศักยภาพสูงในการพัฒนาท้องถิ่น"

๒.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทัศนคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

๒.๓ ค่านิยม

“ทำงานเป็นทีมเพื่อบรรลุเป้าหมาย ภายใต้หลักธรรมภิบาล สร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน”

๒.๔ เป้าประสงค์

๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกันโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔) บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๒.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

บทที่ ๓
สรุปผลการพัฒนาบุคลากร

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ปัจจุบันการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย การจัดการเตรียมบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นับว่ามีความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการวางแผนในการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถ มีการวเคราะห์งานในองค์กร รวมถึงรายละเอียดของงาน และทักษะของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนกำลังคนในแต่ละงาน เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี จึงสรุปสถิติด้านทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	มีผู้ครองตำแหน่ง	อัตราตำแหน่งว่าง	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล				
ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒	๒	-	
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๗	๕	๒	
ประเภทวิชาการ	๑๒	๑๑	๑	
ประเภททั่วไป	๓	๒	๑	
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล				
สายงานการสอน	๖	๕	๑	งบเงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง				
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	๙	๙	-	
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	๒๓	๒๓	-	
รวม	**๖๒**	**๕๗**	**๕**	

(๑) ข้อมูลด้านการวิเคราะห์งานและการวางแผนเพิ่มอัตรากำลัง

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวนทั้งสิ้น ๓๐ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๙ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๕๘ อัตรา เพื่อให้การปฏิบัติราชการสำเร็จลุล่วง และมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานส่วนตำบล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นในการขอปรับปรุงตำแหน่ง และกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มสูงขึ้น ดังนี้

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด อบต.					
๑. คนงาน (ทั่วไป)	๔	+๑	-	-	ก.อบต.จังหวัดยโสธรมีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใหม่
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
๒. คนงาน (ทั่วไป)	-	+๑	-	-	ก.อบต.จังหวัดยโสธรมีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใหม่
กองสวัสดิการสังคม					
๓. คนงาน (ทั่วไป)	-	+๑	-	-	ก.อบต.จังหวัดยโสธรมีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใหม่
กองส่งเสริมการเกษตร					
๔. คนงาน (ทั่วไป)	๑	+๑	-	-	ก.อบต.จังหวัดยโสธรมีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใหม่

(๒) ข้อมูลด้านการสรรหาและคัดเลือก

มีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคล เพื่อมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	วิธีการสรรหาและคัดเลือก	วัน/เดือน/ปี ที่มีผู้ครองตำแหน่ง
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๕๕	กสถ.สอบ	-
๒	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๐	กสถ.สอบ	-
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	รับโอนสายงานผู้บริหาร	๑๗ เมษายน ๒๕๖๗
๔	นิติกร	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	รับโอน/รับโอน(ย้าย)	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	รับโอน/รับโอน(ย้าย)	-
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	รับโอน/รับโอน(ย้าย)	-
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๐	พนักงานขับรถยนต์ (กองสาธารณสุข)	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๑	คนงานประจำรถขยะ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๒	คนงาน (กองช่าง)	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๓	คนงาน (สำนักปลัด)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	สรรหาและเลือกสรร	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๔	คนงาน (สำนักปลัด)	๑ เมษายน ๒๕๖๗	สรรหาและเลือกสรร	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๕	พนักงานขับรถยนต์ (กองสาธารณสุข)	๑ เมษายน ๒๕๖๗	สรรหาและเลือกสรร	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๖	คนงาน (กองสาธารณสุขฯ)	๑ เมษายน ๒๕๖๗	สรรหาและเลือกสรร	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๗	คนงาน (สวัสดิการสังคม)	๑ เมษายน ๒๕๖๗	สรรหาและเลือกสรร	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๘	คนงาน (กองส่งเสริมการเกษตร)	๑ เมษายน ๒๕๖๗	สรรหาและเลือกสรร	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๓) ข้อมูลด้านการพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน

ประเภท	จำนวน (คน)	ผ่านการฝึกอบรม (คน)	คิดเป็นร้อยละ
คณะผู้บริหาร	๔	๔	๑๐๐
สมาชิกสภา อบต.	๑๒	๑๒	๑๐๐
พนักงานส่วนตำบล	๒๐	๑๙	๙๕
พนักงานครู	๕	๔	๘๐
พนักงานจ้าง	๒๓	๑๓	๕๖.๕๒
รวม	**๖๔**	**๕๒**	**๘๑.๒๕**

การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากร

ความคุ้มค่าของในการพัฒนาบุคลากร ประเมินจากมิติประสิทธิภาพของการดำเนินการ โดยการพิจารณาปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ได้แก่ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมิติประสิทธิผลจากการพัฒนาบุคลากร โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของการพัฒนาบุคลากร ดังนั้น ความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากรจึงสามารถพิจารณาจากผลการประเมินประสิทธิผลขององค์กร เนื่องจากการประเมินประสิทธิผลขององค์กรที่ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองทราบได้ว่าการพัฒนาบุคลากรที่จัดขึ้นเกิดผลคุ้มค่าทั้งต่อการบริหารจัดการโครงการ ที่สามารถจัดอบรมให้กลุ่มเป้าหมายได้ตามแผนปฏิบัติราชการ เกิดความพึงพอใจแก่ผู้เข้ารับการอบรมในระดับใด ทำให้เกิดความคุ้มค่าต่อตัวผู้เข้ารับการอบรมทั้งการเพิ่มพูนความรู้หรือ ในการนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการทำงาน และพัฒนาพฤติกรรมในการทำงาน ผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลผลิต	หมายเหตุ
ความคุ้มค่าต่อตัวผู้เข้ารับการอบรม			
๑) จำนวนบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือฝึกอบรม	๖๔ คน	๕๒ คน	รายละเอียดตามหน้า ๑๓ – ๒๖
๒) หลักสูตรการอบรมหรือฝึกอบรมมีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๖๔ คน	๕๒ คน	
๓) หลักสูตรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรมหรือฝึกอบรมเอง	๒ โครงการ	๒ โครงการ	
๔) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	ไม่ต่ำกว่าระดับดี	ไม่ต่ำกว่าระดับดี	
๕) การดำเนินการทางวินัย	ไม่มี	ไม่มี	
ความคุ้มค่าต่อองค์กร (ประสิทธิผลจากการพัฒนาบุคลากร)			
๑) การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๗	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐.๐๐	ด้านที่ ๑ ร้อยละ ๘๘.๐๐ ด้านที่ ๒ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ด้านที่ ๓ ร้อยละ ๘๗.๖๙ ด้านที่ ๔ ร้อยละ ๗๓.๖๖ ด้านที่ ๕ ร้อยละ ๘๐.๐๐

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลผลิต	หมายเหตุ
๒) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๘๕ คะแนน	๙๒.๒๓ คะแนน	ระดับผลการประเมิน ค่าเป้าหมายแผนแม่บทฯ ผ่าน
๓) ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๘.๐๐	-งานบริการด้านสิ่งแวดล้อมฯ ๙๘.๔๐% -งานบริการด้านรายได้หรือภาษี ๙๗.๖๐% -งานบริการด้านการศึกษา ๙๘.๐๐% -งานบริการด้านป้องกันและบรรเทาธารณัย ๙๗.๘๐ % -งานบริการด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ๙๗.๘๐%
๔) เรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	ไม่มี	ไม่มี	

ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑) ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง

มีการกำหนดโครงสร้างและการจัดระบบงาน วางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง โดยจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) และมีการปรับปรุงตำแหน่ง ยุบเลิกตำแหน่งเพื่อความเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น จึงมีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวนทั้งสิ้น ๒๔ อัตรา พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๖ อัตราพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๓ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๖๒ อัตรา

๒) ด้านการพัฒนาบคลากร

มีการดำเนินการประชุมประจำเดือนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ส่งบุคลากรฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมหรือฝึกอบรมที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

(๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และโปร่งใส

(๒) ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

(๓) ประกาศประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

๓) ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

มีการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ การปรับปรุงข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรและมีการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงานติดต่อประสานงาน ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social Media

๔) ด้านสวัสดิการ

มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย แต่งตั้งพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑ ราย มีกิจกรรมกีฬาสานความสัมพันธ์ในองค์กร กิจกรรม ๕ ส. และการจัดหา ติดตั้งเครื่องมือเครื่องใช้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

ปัญหา อุปสรรค ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. งบประมาณที่จัดเก็บเอง ได้รับการจัดสรรเงินภาษีและอุดหนุนทั่วไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนน้อย แต่ยังคงมีต้นทุนในการจัดบริการสาธารณะสูง ผู้บริหารจึงให้ความสำคัญกับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ มากกว่าการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. พนักงานไม่สามารถแสดงบทบาทความมีคุณค่าที่โดดเด่นของตนเอง ประกอบกับขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อให้เรียนรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี จึงกลายเป็นความล้าสมัยซึ่งเป็นจุดอ่อนสำคัญ ทำให้เป็นอุปสรรคต่อความเจริญก้าวหน้าในสายงาน

ข้อเสนอแนะ

การบริหารทรัพยากรบุคคล จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนบทบาทของผู้เกี่ยวข้องทั้งผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ซึ่งต้องมีภารกิจร่วมกันมากขึ้นแทนการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจน และการบริหารจะให้ความสำคัญต่อบุคลากรที่มีศักยภาพมากขึ้น ซึ่งทำให้การจัดการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลถูกออกแบบเพื่อให้มีความยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนได้ง่าย โดยมุ่งเป้าหมายในการบริหารองค์กร การบริการประชาชน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การดำเนินโครงการ/รายการ/กิจกรรมตามนโยบาย แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาการดำเนินงาน	รายละเอียดการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ			
๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง							
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	๐	๐	๐	๑ ม.ค. – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ,มีการประชุมคณะกรรมการ, การคำนวณภาระงาน ภาระค่าใช้จ่าย และมีหนังสือขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) และ ก.อบต.จังหวัดยโสธร ให้ความเห็นชอบแล้ว	สำนักปลัด
๒	การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อมาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	มีการรับโอนพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ๒. ตำแหน่ง นิติกร มีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา ๕. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ๒ อัตรา ๖. ตำแหน่ง คนงาน ๗ อัตรา	สำนักปลัด
๒. นโยบายการพัฒนาศักยภาพบุคลากร							
๓	การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงานและงานที่ได้รับมอบหมาย	๓๒๓,๐๐๐	๒๘๕,๕๐๐	๓๗,๕๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานและงานที่ได้รับมอบหมาย	ทุกส่วนราชการ
๔	โครงการฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๓๗๕	๙,๖๒๕	๑ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ฝึกอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพิ่มพูนความรู้และแสวงหาประสบการณ์ ด้วยการสังเกตการณ์และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร	สำนักปลัด

ที่	โครงการ/รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาการดำเนินงาน	รายละเอียดการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ			
๕	การจัดการความรู้ (KM)	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	มีการจัดทำแผนจัดการองค์ความรู้ (KM) และอยู่ระหว่างการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ต่างๆ ในหน่วยงาน	สำนักปลัด
๖	การบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	มีการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเป็นนายทะเบียนและเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ มีการบันทึกข้อมูลแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ระบบทะเบียนประวัติ(ก.พ.๗) ค่าใช้จ่าย ม.๓๕ ระบบรายงานข้อมูลโบนัส และข้อมูลอื่นๆ โดยรายงานและรับรองข้อมูลระดับ อปท. เป็นประจำทุกเดือน	สำนักปลัด
๓. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต							
๗	การส่งเสริมสวัสดิการและค่าตอบแทน	๐	๐	๐	๑ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี - การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน และการต่อสัญญาจ้าง - การเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษประจำปี	กองสาธารณสุข สำนักปลัด สำนักปลัด
๘	การจัดหา ติดตั้งเครื่องมือเครื่องใช้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	๒๕๕,๑๐๐	๒๓๖,๐๐๐	๑๙,๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	จัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. เก้าอี้สำนักงาน ๔ ตัว ๒. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ๔ ชุด ๓. ตู้เก็บเอกสาร ๓ ตู้ ๔. เครื่องคอมพิวเตอร์ ๓ เครื่อง ๕. เครื่องสำรองไฟฟ้า ๒ เครื่อง ๖. เครื่องพิมพ์ ๒ เครื่อง	ทุกส่วนราชการ
๙	กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ในองค์กร กิจกรรมงานประเพณีของท้องถิ่น	กองการศึกษา

ที่	โครงการ/รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาการดำเนินงาน	รายละเอียดการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ			
๙	กิจกรรม ๕ ส. สร้างสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมในการทำงาน	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	มีสถานที่ทำงาน ให้ปลอดภัย น่าอยู่ น่าทำงาน วัสดุอุปกรณ์ พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน	ทุกส่วนราชการ
๑๐	การสำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร	๐	๐	๐	๑ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ทุกส่วนราชการ
๔. นโยบายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย							
๑๑	กิจกรรมการประชุมถ่ายทอดความรู้และรับฟังปัญหา	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เดือนละ ๑ ครั้ง	ทุกส่วนราชการ
๑๒	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๑ – ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗	ฝึกอบรมหลักธรรมาภิบาล และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการทำงาน ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สำนักปลัด
๑๓	การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	มีการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ที่ทำการ อบต. , โทรศัพท์ , เว็ปไซต์หน่วยงาน,Facebook , Line	สำนักปลัด
๑๔	การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)	๐	๐	๐	๑ พ.ค. – ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	ผลการประเมิน ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐	ทุกส่วนราชการ
๑๕	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๐	๐	๐	๑ ม.ค. – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	ผลการประเมิน ๙๒.๒๓ คะแนน ระดับผลการประเมินผ่านค่าเป้าหมายแผนแม่บทฯ	ทุกส่วนราชการ
๑๖	กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๐	๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กิจกรรมเทิดทูนสถาบัน กิจกรรมรับชำระภาษีนอกสถานที่	ทุกส่วนราชการ กองคลัง

รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
หลักสูตร/โครงการที่ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑	นายสมจิตร กันหาวรรค	นายก อบต.	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒	นายสมาน โสภาที	รองนายก อบต.	โครงการสัมมนาวิชาการ "การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบสังคมโลก (SDGs)"	๖-๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมแอมบาสเดอร์ ชิตี้ จ.ชลบุรี	สมาคม อบต.แห่งประเทศไทย
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๓	นายสมศรี ศรีมะเรือง	รองนายก อบต.	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๔	นายสิงหล บุญพจน์	เลขานุการนายก อบต.	โครงการสัมมนาวิชาการ "การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบสังคมโลก (SDGs)"	๖-๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมแอมบาสเดอร์ ชิตี้ จ.ชลบุรี	สมาคม อบต.แห่งประเทศไทย
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๕	นายอุทัย พิมพ์พันธ์	ประธานสภา อบต.	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๖	นายสมคิด ต้นทัพไทย	รองประธานสภาฯ	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๗	นายบุญเทียบ เข็มมา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๘	นายทองคำ กองคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๙	นายสลัด วระเกตุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑๐	นายจำเริญ บุญยัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๑	นายวินัย วงษ์คำรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๒	นายวิเชียร ศรีทองจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๓	นายสมัคร บุญยัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๔	นายสมเกียรติ แนวน้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑๕	นายภัทรพล พราวศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	หลักสูตร ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภา การตั้งกระทู้ถาม การแปรญัตติ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานฯ	๒๙ ก.พ-๒ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จ.ขอนแก่น	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๖	นายเดช หงษาพล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

หลักสูตร/โครงการที่พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑	นางปนัดดา ดวงงาม	ปลัด อบต.	หลักสูตร การสร้างศักยภาพการจัดการท่องเที่ยววิถีชุมชนอย่างยั่งยืน	๑๑-๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมกับ ม.สวนดุสิต
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒	นายสุริยา หงษ์อินทร์	รองปลัด อบต.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล	๑๔-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			การพัฒนาศักยาพเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	๑ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๗	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	สนง.กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ๑๐ จ.อุบลราชธานี
			การพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	๒๔ - ๒๘ มี.ย. ๒๕๖๗	โรงแรมกิจตรงวิลล์ รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	สนง.กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ๑๐ จ.อุบลราชธานี
๓	จ่าเอกธนัชกฤศ ต้นทัพไทย	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)	๒ - ๕ ก.ค. ๒๕๖๗	โรงแรม เจ พี เอ็มเมอร์รัล จ.ยโสธร	สำนักงานจังหวัดยโสธร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๔	นางสาวกิตติอร กิติราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๕	นายศิรีชัย พรมราช	ผู้อำนวยการกองช่าง				
๖	นางศิริยุพิน วิริยะสุชน	ผอ.กองสวัสดิการฯ	หลักสูตร แนวทางการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. ฯ	๒๒-๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟแอนด์รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	ม.บูรพา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๗	นางสุภาพ สิทธิสอน	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๗	โรงแรม เจ พี เอ็มเมอร์รัล จ.ยโสธร	สำนักงานจังหวัดยโสธร
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๘	นางสาวอัญชลี นากรณ์	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตร นักจัดการงานทั่วไป	๒-๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๙	นางสาวรสรินทร์ พากเพียร	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			หลักกสูตร มืออาชีพการบริหารงานบุคคล ด้านความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งต่างๆ แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างฯ	๑๔-๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	โรงแรมฟอร์จูน วิวโขง จ.นครพนม	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
๑๐	นายอัศวิน ผังคี	นิติกร	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			โครงการฝึกอบรมครบเครื่องเรื่องวินัย/ละเมิด ปัญหาและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยฯ	๒๑-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟแอนด์รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	ม.บูรพา
๑๑	จ่าเอกภัคพงษ์ สุริยะรังษี	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๒	น.ส.จริญญา เครือแวงมล	นักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตร การปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท.	๘-๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมลายทอง จ.อุบลราชธานี	ม.มหาสารคาม
			หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๘-๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
			หลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสม การวิเคราะห์ผังบัญชี การทำฐานข้อมูลทรัพย์สินฯ	๑-๓ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น	ม.มหาสารคาม
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑๓	น.ส.วิราวัลย์ กาละปักษ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAXONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔- ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๔	นางจินตนา อุตมะ	นักวิชาการพัสดุ	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๕	นายอภิชาติ สานุสันติ์	นักวิชาการสาธารณสุข	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			หลักสูตร นักวิชาการสาธารณสุข	๒๗ ส.ค. - ๑๖ ส.ค. ๖๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๑๖	นางพรธิดา สาระวัน	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตร เลริมความรู้การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ฝึกปฏิบัติและเทคนิคการใช้เว็บไซต์ เพื่องานรับงบประมาณตรง และการจัดทำคำขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ระบบ SOLA"	๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖	โรงแรมฟอร์จูน โคราช จ. นครราชสีมา	ม.มหาสารคาม
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			การพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๓ เดือน - ปี	๒๔ - ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑๗	นายสมถวิล โคตรสมบัติ	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร แนวทางการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. ฯ	๑๗-๑๙ พ.ย. ๒๕๖๖	โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๘	นางสาวกาญจนา ศรีนิล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลของ อปท. ด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	๖ - ๗ ก.พ. ๒๕๖๗	Microsoft Teams	กรมบัญชีกลาง
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๙	นายธนิตศักดิ์ จรูญทรัพย์วัฒนะ	นายช่างโยธา	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
			การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๗	โรงแรม เจ พี เอ็มเมอร์รัล จ.ยโสธร	สำนักงานจังหวัดยโสธร
๒๐	น.ส.จูนรัณดา สาระคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๑๘-๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
			หลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสม การวิเคราะห์ผังบัญชี การทำฐานข้อมูลทรัพย์สินฯ	๑-๓ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น	ม.มหาสารคาม
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

หลักสูตร/โครงการที่พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑	นางมะลิวรรณ สุภาพ	ครู คศ.๒	หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดโรงเรียน พ่อ แม่ ด้านส่งเสริมการเล่น	๒๒-๒๓ ม.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมแคนทารี โคราช จ.นครราชสีมา	กรมอนามัย
๒	นางอรุณวรรณ สาราธร	ครู คศ.๒	การพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๓ เดือน - ปี	๒๔ - ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
			หลักสูตร ต้านทุจริตศึกษาสู่การจัดประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัด อปท.	๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗	Local MOOC	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๓	นางจุไรรัตน์ ชาติภูธร	ครู คศ.๒				
๔	นางนิรชา สิงห์สำราญ	ครู คศ.๒	โครงการขับเคลื่อนหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาสู่การจัดประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยสังกัด อปท.	๑๑ - ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๕	นางราตรี โสธิธรรม	ครู คศ.๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างพลังครอบครัวเข้มแข็งในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดสังกัด อปท.	๒๗ - ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗		กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตร/โครงการที่พนักงานจ้างเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑	นายธนวัฒน์ คำพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒	นางสาวจินตนา ดวงเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	หลักสูตร การปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท.	๘-๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมลายทอง จ.อุบลราชธานี	ม.มหาสารคาม
			หลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสม การวิเคราะห์ผังบัญชี การทำฐานข้อมูลทรัพย์สินฯ	๑-๓ มี.ค. ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น	ม.มหาสารคาม
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๓	นางสาวรุ่งทิวา วระเกตุ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAXONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔- ๑๗ พ.ย.๒๕๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
			โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๔	นางสาวนราภรณ์ ธนูศร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๕	นายอดิศักดิ์ บุญสุข	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๖	นายศุภชัย ศรีมะเรือง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๗	นางทองม้วน สมภาร	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)				
๘	นางหนูเวียง ศรีปัดถา	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)				
๙	นางสาววิไลวรรณ ชัยบุตร	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)				
๑๐	นายไพบูลย์ สอางค์จิตร	พนักงานขับรถยนต์	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๑	นายจีรศักดิ์ นพพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๒	นายสืบสกุล ศรีมะเรือง	พนักงานขับรถยนต์	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๓	นายสุนทร รู้แสวง	พนักงานขับรถยนต์	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๑๔	นายยุรนันท์ นิลขาว	พนักงานขับรถยนต์		๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗		อบต.คูเมือง
๑๕	นายสุภัควัฒน์ เวียงจันทร์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต		อบต.คูเมือง	
๑๕	นางสาวยุพิน สาระธร	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑๖	น.ส.อรพิน สอางค์จิตร	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)				
๑๗	นายชุมพร แสงจันดา	คนงานประจำรถขยะ				
๑๘	นายสมชาย ถวนนอก	คนงานประจำรถขยะ				
๒๐	นายอรรถพันธ์ วิรุณพันธ์	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒๑	นางสาวปราณี พันธุระ	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒๒	นายภานรินทร์ ไชยเอิก	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒๓	นางสาวปัทมา รังษี	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒๔	นายอวิสระ สระแก้ว	คนงาน				
๒๕	นายวรณ์ มีสัตย์	ภารโรง	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๒๖	นายค่ำคูณ สาระวัน	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒๗	นายอนาวิน ศรีทองจันทร์	คนงาน	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๗	โรงแรม เจ พี เอ็มเมอร์รัล จ.ยโสธร	สำนักงานจังหวัดยโสธร
๒๘	นางสาวลักขณา บุญญฤทธิ์	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๒๙	นางสาวนิตยา สาระวัน	คนงาน				
๓๐	นายวีระพงษ์ ควรรู้ดี	คนงาน				
๓๑	นางสาวจิราพร ศรีแก้วกูล	คนงาน	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗	อบต.คูเมือง	อบต.คูเมือง
๓๒	นางสาวจินตนา นิลศรี	คนงาน				