

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
****

ตามที่ องค์กำรบริหารส่วนตำบลคูเมือง ได้ประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ตุลำคม ๒๕๖๒ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ ๑. ด้านการปรับปรุงโครงการสร้างระบบงานและอัตรากำลัง ๒. ด้านการพัฒนาบุคลำกร ๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ๔. ด้านสวัสดิการ และได้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้นายกองค์กาบริหารส่วนตำบลทราบแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีกำรบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชำติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปรางใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การรบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงได้กำหนดนโยบายกำรบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กำรบริหารส่วน ตำบลคูเมือง จำนวน ๔ ด้าน
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง

<u>เป้าประสงค์</u> วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง และเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อ การขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กำรบริหารส่วนตำบลคูเมือง รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มี ประสิทธิผล เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองคาดหวัง

<u>กลยุทธ์</u>

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนคูเมือง

๒. นำสมรรถนะประจำตำแหน่งสายงานมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลำกร และการบริการผลตอบแทน

๓. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์และ ยุทธศาสตร์ขององค์กำรบริหารส่วนตำบลคูเมือง เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบลคูเมืองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ ขององค์กำรบริหารส่วนตำบลคูเมือง และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับทุกระดับตำแหน่ง ตามสายอำชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

๓. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง มีคุณธรรมจริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร

๔. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้การถ่ายทอดความรู้การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๕. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากร

๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงาน ด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้(Learning Organization)

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารจัดการบุคลำกร

๒. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการใช้งานระบบ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาระบบในอนาคต

๓. จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง บุคลากร ร่วมกันเรียนรู้และถ่ายโอนการเรียนรู้แก่กัน มีการแบ่งปันความรู้ร่วมกันผลักดันให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔. ด้านสวัสดิการ

เป้าประสงค์ เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดีและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงาน และสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทำงานการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ จัดสวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๒. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เน้นกิจกรรม ๕ ส. (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)

๓. จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ

๔. ดำเนินการเร่งรัดการขอรับสวัสดิการให้บุคลากรตามที่ระเบียบกำหนด

๕. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

๖. ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง และพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองกำหนด พร้อมทั้ง ให้การ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างในสังกัดเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีบุคลากรร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรีบนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง พิจารณาโดยด่วน

๗. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ หากผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ทราบโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายราชศักดิ์ สาระวัน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง